

10.	Prepravka tovarnog sanduka teretnog vozila - iz otvorenog u otvoreno sa/bez dizalice (promjena geometrijskih karakteristika tovarnog sanduka) - iz otvorenog u otvoreno sa mogućnošću samoistovara - iz otvorenog u zatvoreno - iz zatvorenog u otvoreno - iz otvorenog /zatvorenog u tegljača - iz tegljača u otvoreno/zatvoreno - iz otvorenog/zatvorenog ili bez nadgradnje u specijalno teretno automobil: cisternu, za prijevoz stoke, za prijevoz drveta, stakla, betonska miješalica, ambulanta, za prijevoz oštećenih i neoštećenih vozila,... - iz otvorenog/zatvorenog ili bez nadgradnje u specijalno vozilo automobil: čistač ulica, perač ulica, čistač slivnika, za odvoz smeća, vatrogasni, radionicu, čistač snijega,... - iz otvorenog/zatvorenog ili bez nadgradnje u vozilo sa brzo izmjenjivim tovarnim sandukom	- Prometna knjižica, kupoprodajni ugovor, račun, ili bilo koji prateći pravni dokument čime se dokazuje vlasništvo vozila - Kupoprodajni ugovor, račun, ili bilo koji prateći pravni dokument čime se dokazuje vlasništvo tovarnog sanduka - Tehnička dokumentacija* (za slučaj da se radi o proizvođaču nadgradnje koji nije namijenjen za atestirani tip vozila, za dogradnju dizalice, i sve veće zahvate na vozilu koji bitno utječu na prvobitno stanje vozila) - Dokaz o izvaganosti vozila (podatak za masu praznog vozila, kao i podatak o masi vozila po osovinama)
11.	Sastavljanje vozila iz standardnih tvorničkih dijelova istog proizvođača	- Računi, ili bilo koji prateći pravni dokumenti čime se dokazuje vlasništvo dijelova školjke /rama vozila i pogonskog agregata (za slučaj motornog vozila) iz kojih je sastavljeno vozila sa ostalom opremom - Dokaz o izvaganosti vozila (podatak za masu praznog vozila, kao i podatak o masi vozila po osovinama)
12.	Sastavljanje vozila iz standardnih tvorničkih dijelova različitog proizvođača	- Računi, ili bilo koji prateći pravni dokumenti čime se dokazuje vlasništvo dijelova školjke /rama vozila i pogonskog agregata (za slučaj motornog vozila) iz kojih je sastavljeno vozila sa ostalom opremom - Tehnička dokumentacija* - Dokaz o izvaganosti vozila (podatak za masu praznog vozila, kao i podatak o masi vozila po osovinama)
13.	Ispitivanje vozila za prijevoz opasnih stvari	- Važeća saobraćajna /prometna knjižica - Zapisnik o ispitivanju kočnica osim za ona kod kojih je redoviti tehnički pregled izvršen 15 dana prije dana ispitivanja vozila u svrhu izdavanja i produžavanja ADR certifikata - Po mogućnosti osigurati spisak opasnih stvari sa rubnim brojevima koji će se prijevoziti - Kontrolni karton o pregledu PP aparata - Za slučaj periodičnog produženja ADR certifikata obavezano je priložiti certifikat na produženje (za slučaj da vozilo zadovoljava)
14.	Utvrđivanje tehničkih karakteristika - nepotpuni podaci u pratećoj pravnoj dokumentaciji - netačni podaci u pratećoj pravnoj dokumentaciji	- Prometna knjižica, kupoprodajni ugovor, račun, ili bilo koji prateći pravni dokument čime se dokazuje vlasništvo vozila - Dokaz o izvaganosti vozila (podatak za masu praznog vozila, kao i podatak o masi vozila po osovinama)
15.	Ugradnja sustava dvojnih/pomoćnih komandi	- Prometna knjižica, kupoprodajni ugovor, račun, ili bilo koji prateći pravni dokument čime se dokazuje vlasništvo vozila (za slučaj manjih prepravki na vozilu) - Tehnička dokumentacija*

16.	Izrada novih konstrukcija: tipa prikolice/poluprikolice	- Kupoprodajni ugovor, račun, ili bilo koji prateći pravni dokument čime se dokazuje vlasništvo vozila (za slučaj manjih prepravki na vozilu) - Tehnička dokumentacija*
-----	---	--

Tehnička dokumentacija\* - Obujam i sadržaj tehničke dokumentacije će biti definiran od strane Ustrojstva za obavljanje administrativnih i tehničkih poslova iz oblasti certificiranja.

Na osnovu člana 6. stav 3. Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima ("Službeni glasnik BiH", br. 6/06, 75/06 i 44/07), ministar komunikacija i transporta, u saradnji sa organom nadležnim za unutrašnje poslove, donosi

## ПРАВИЛНИК

### О СЕРТИФИКОВАЊУ ВОЗИЛА И УСЛОВИМА КОЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА СЕРТИФИКОВАЊЕ ВОЗИЛА МОРАЈУ ИСПУНИТИ

#### ПОГЛАВЉЕ I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

##### (Предмет Правилника и дјелокруг примјене)

- (1) Овим правилником се уређује начин и поступак сертификаковања возила која се појединачно или серијски производе, преправљају, поправљају након тежих саобраћајних незгода, битније унапређују, возила код којих се мијењају склопови и уређаји битни за безбједно учешће у саобраћају, возила која се користе за превоз опасних материја, возила за превоз лако кварљиве робе, те услови које треба да испуне организације које се баве сертификаковањем возила, као и вођење евиденције о издатим потврдама и сертификатима.
- (2) Одредбе овог правилника примјењују се на моторна и прикључна возила (у даљњем тексту "возила") и дијелове тих возила који су битни за безбједност саобраћаја, а који се појединачно или серијски производе у Босни и Херцеговини, до почетка примјене Правилника о хомологацији возила, дијелова уређаја и опреме возила.
- (3) Одредбе овог правилника примјењују се на возила и дијелове тих возила који су битни за безбједност саобраћаја, а који се преправљају, поправљају или битније унапређују,
- (4) Уређаји, опрема и дијелови возила који имају прописана документа о извршеној хомологацији нису предмет овог правилника.

##### Члан 2.

##### (Дефиниције)

- (1) Појмови коришћени у овом Правилнику имају следеће значење:
  - a) "Алтернативно гориво" је гориво које се поред уобичајених горива (бензин и дизел) користи за погон моторних возила, као што су: CNG, LPG и др.
  - b) "Сертификавање" је оцјењивање усклађености предмета испитивања са прописаним захтјевима за предмет испитивања.
  - c) "Сертификат" је документ којим се потврђује да је предмет испитивања усклађен са захтјевима из одговарајућег прописа.

- d) "Идентификација возила" је упоређивање података и техничких карактеристика возила са подацима из документације произвођача возила.
- e) "Испитивање" је провјера да ли предмет испитивања испуњава услове предвиђене важећим националним и међународним прописима.
- f) "Испитни орган" је организација овлашћена од стране Министарства за обављање стручних и техничких послова при спровођењу испитивања и сертификација возила.
- g) "Извјештај о испитивању" је документ којим испитни орган документује спроведена испитивања.
- h) "Појединачна преправка или унапређење возила" је преправка или унапређење једног примјерка.
- i) "Поправка возила након теже саобраћајне незгоде" је поправка која слиједи на возилу после хаварије у којој је дошло до нарушавања геометрије школке или су уништени или теже оштећени системи активне безбједности возила.
- j) "Потврда о испитивању" је документ којим се потврђује да предмет испитивања испуњава услове предвиђене важећим националним и међународним прописима.
- k) "Преправка возила" је промјена којом се:
1. мијењају техничке карактеристике возила,
  2. додају или скидају одређени склопови или уређаји, при чему се мијења првобитно стање или се мијења марка, тип и врста возила,
  3. мијењају елементи школке-шасије битни за учвршћивање елемената ослањања и система управљања и преноса основних склопова, управљачког система и система кочења,
  4. врши уградња мотора другог типа, врсте и карактеристика,
  5. врши уградња уређаја за погон возила на алтернативна горива и др.
- l) "Серијска преправка или унапређење возила" је преправка или унапређење два или више примјерака по истовјетној верификованој техничкој документацији и технологији.
- m) "Снимање" је поступак евидентирања података и карактеристика возила, склопова, уређаја и агрегата.
- n) "Запис" је документ у којем се регистирају подаци у процесу снимања и испитивања возила.
- (2) Скраћенице коришћене у овом Правилнику имају следеће значење:
- a) ADR - међународни споразум о превозу опасних материја у друмском саобраћају
  - b) ATP - међународни споразум о превозу лако кварљиве робе у друмском саобраћају
  - c) BAS - ознака за босанскохерцеговачки стандард
  - d) BAS EN - ознака за европски стандард преузет у босанскохерцеговачку стандардизацију
  - e) BAS ISO - ознака за преузети међународни стандард преузет у босанскохерцеговачку стандардизацију
  - f) CNG - компримирани природни гас
  - g) EC - Европска комисија

- h) ЕСЕ правилник - документ у којем су поближе одређени технички захтјеви који се односе на возило, дио, уређај или опрему возила, те поступци којима је могуће провјерити да ли су прописани захтјеви испуњени, а донесен је у оквиру WP.29 при УН.
- i) ЕЕС - Економска комисија за Европу при УН
  - j) LPG - течни нафтни гас
  - k) УН - Уједињене нације
  - l) WP.29 - (Working party no. 29 - World Forum for Harmonization of Vehicle Regulations) - Радна група 29 - Свјетски форум за конструкцију возила при ЕЕЦ.

## Члан 3.

**(Начело усклађености са стандардима и прописима)**

- (1) Конструкционе и техничке карактеристике возила и њихових склопова и дијелова морају бити у складу са важећим националним (државним) прописима и стандардима.
- (2) Ако за возила и њихове дијелове и склопове нису донесени одговарајући национални прописи, тада се примјењују међународни прописи, односно нормативи произвођача.
- (3) Ако за возила и њихове склопове и дијелове нема прописа, стандарда или норматива произвођача, тада се примјењују уобичајена правила технике, односно правила која одреди Министарство комуникација и транспорта (у даљњем тексту: Министарство), на приједлог организације/организација из члана 6, тачка а) овог правилника у духу прихватљивих техничких рјешења.
- (4) Произвођач, односно власник возила, његовог склопа или дијела дужан је исте користити и уграђивати у складу са одредбама овог члана.

## ПОГЛАВЉЕ II - СЕРТИФИКОВАЊЕ ВОЗИЛА

**Одјељак А. Послови сертификација**

## Члан 4.

**(Административни и технички послови)**

Административни и технички послови из области сертификација су следећи послови:

- a) Припремање каталога промјена на возилима која су предмет сертификација;
- b) Дефинисање услова за примјену међународних прописа и стандарда из области сертификација возила и даје инструкције за њихову примјену;
- c) Предлагање приоритета у преузимању директива ЕУ, као и приоритета у преузимању европских и других међународних стандарда у области друмских возила;
- d) Учествовање у поступку преузимања директива ЕУ и стандарда ЕУ и других земаља;
- e) Дефинисање и предлагање процедура за испитивање и сертификација возила;
- f) Припремање и предлагање прописа из области сертификација друмских возила за превоз опасних материја, лако кварљиве робе, возила за превоз живе стоке и возила за превоз специјалних терета (превоз новца, итд.);
- g) Припремање и предлагање прописа из области сертификација друмских возила на алтернативна горива (ЛПГ, ЦНГ, итд.);

- h) Припремање и предлагање прописа, те координисање усклађености прописа и процеса спровођења сертификација и хомологације друмских возила, њихових склопова и дијелова;
- i) Припремање и предлагање Министарству услове које испитни органи морају задовољити у сврху њиховог овлашћивања;
- j) Давање мишљења Министарству о оспособљености организација које аплицирају за испитне органе;
- k) Организовање и вршење едукације кадрова за обављање испитивања и прегледа возила у сврху сертификација;
- l) Организовање и одржавање базе података и информационе мреже испитних органа;
- m) Формирање централне базе података о возилима која су подвргнута испитивању и сертификацији;
- n) Вршење административне, техничке и стручне контроле над радом испитних органа;
- o) Предлагање критерија за формирање цијена услуга и расподеле средстава наплаћених по овом основу, на основу којих ће Министарство утврдити ценовник;
- p) Подношење извјештаја Министарству о раду испитних органа.

**Члан 5.  
(Испитивања)**

- (1) Испитивања из области сертификација обухватају следеће врсте испитивања и сертификација:
  - a) идентификација возила;
  - b) утврђивање техничких карактеристика;
  - c) намјенске преправке и реконструкције возила;
  - d) уградња нових склопова, уређаја и опреме за возила;
  - e) реконструкција возила са погоном мотора на алтернативна горива;
  - f) сертификација возила за превоз опасних материја у складу са међународним споразумом о превозу опасних материја АДР;
  - g) сертификација возила за превоз лако кварљиве робе у складу са међународним споразумом о превозу лако кварљиве робе АТП;
  - h) сертификација нових конструкција и појединачно произведених возила.
- (2) Детаљан каталог са категоризацијом наведених врста испитивања и сертификација и потребном документацијом је дат у Прилогу број 1. овог правилника и чини његов саставни дио.
- (3) Сертификација возила са погоном мотора на алтернативна горива (ЛПГ, ЦНГ, и др.) у сврху издавања сертификата у складу са националним и међународним прописима ће бити дефинисано Упутством о испитивању возила са погоном мотора на алтернативна горива издатим од стране Министарства.
- (4) Сертификација возила за превоз опасних материја, у сврху издавања сертификата у складу са националним прописима и међународним АДР споразумом ће бити дефинисано Упутством о испитивању возила намијењених за превоз опасних материја у друмском саобраћају издатим од стране Министарства.

- (5) Сертификација возила за превоз лако кварљиве робе у сврху издавања сертификата у складу са националним прописима и међународним АТП споразумом ће бити дефинисано Упутством о испитивању возила намијењених за превоз лако кварљиве робе издатим од стране Министарства.
- (6) Методологије испитивања, начини одређивања техничких карактеристика возила (маса празног возила, носивост, укупна дозвољена маса), утврђивање године производње, утврђивање промјене произвођача возила, промјене типа возила итд. у складу са националним и међународним прописима биће уређене посебним процедурама које ће дефинисати Министарство на приједлог организације из члана 6, тачка а) овог правилника.

**Одјелак Б. Организације које обављају послове из области сертификација**

**Члан 6.  
(Организације)**

Организације које обављају послове из области сертификација возила су:

- a) организација/организације која обављају административне и техничке послове из области сертификација утврђене овим Правилником, и
- b) органи који врше одговарајућа испитивања из области сертификација возила (у даљем тексту: испитни органи).

**Члан 7.  
(Услови за обављање послова)**

- (1) Послове из области сертификација возила могу обављати организације које имају одобрење Министарства.
- (2) Одобрење за обављање административних и техничких послова се може дати организацији која испуњава следеће услове:
  - a) да није орган управе или јавна установа на нивоу БиХ, ентитета, кантона, града или општине.
  - b) да је регистрована за обављање послова техничког испитивања и анализа, пројектовања и техничког савјетовања, издавања часописа и периодичних публикација, образовање одраслих, израда и управљање базама података, обрада резултата, у складу са прописима ентитета и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине којима се уређује номенклатура дјелатности.
  - c) да има ангажоване доказане стручњаке - специјалисте из области мотора са унутрашњим сагоријевањем или друмских возила, који живе и раде на подручју Босне и Херцеговине. Од тога је минимално два доктора техничких наука из споменутих области с најмање 10 година активног радног искуства из области друмских возила, три магистра техничких наука из исте области с минимално 5 година радног искуства у области друмских возила, три дипломирана инжењера смјер мотори и возила, једног саобраћајног инжењера друмског смјера и једног електроинжењера смјер информатика.
  - d) да има искуства и доказаних резултата на пољу праћења, примјене и тумачења међународних и домаћих стандарда и прописа (посебно прописа ЕУ-ЕЦЕ, међународног споразума о превозу опасних материја АДР и међународног споразума о превозу

- лако кварљиве робе АТП) у Босни и Херцеговини, те искуства у обуци из ових области,
- e) да кадровски буде оспособљена да може провести јединствена правила на цијелој територији БиХ, на основу позитивних законских и подзаконских аката, као и важећих стандарда из предметне области.
- f) да у својим редовима има доказане експерте за обрада база података, посебно оних које се односе на друмска возила (доказ: примјери база података за поједине сегменте у области друмских возила)
- g) да мора бити организована и оспособљена за квалитетно спровођење надзора над процесом испитивања и сертификавања возила на цијелој територији БиХ.
- h) да приликом предлагања испитних органа за обављање стручних и техничких послова води рачуна о структури БиХ (њихова заступљеност у ентитетима и Дистрикту Брчко).
- (3) Одобрење за обављање одговарајућих испитивања из области сертификавања возила се може дати организацији (испитном органу) која испуњава сљедеће услове:
- a) да на сваком испитном мјесту, на истом локалитету, располаже одговарајућим радионичким простором у којем је могуће обављање прегледа возила, а који мора задовољити услове с обзиром на спољне димензије возила, у којима је могућ несметан рад сарадника који обављају преглед возила и друге стручне и техничке послове за које је испитни орган овлашћен, те да располаже одговарајућим канцеларијским простором и одговарајућом опремом.
- b) да посједује одговарајућу испитну опрему за одређена појединачна испитивања.
- c) да посједује стручну литературу, стручне каталоге са техничким подацима возила.
- d) да посједује одговарајућу рачунарску опрему (рачунар, штампач) и дигитални фотоапарат.
- e) да има најмање једног, стално запосленог на пословима испитивања, сарадника VIII/II степена стручне спреме машинског, смјера мотори и возила или радно искуство од најмање 3 године на пословима одржавања, сервисирања и испитивања возила, и стално запосленог једног сарадника IV степена стручне спреме машинског или саобраћајног, друмског смјера, за обављање стручних и техничких послова у поступку сертификавања и једног, стално запосленог, сарадника најмање IV степена стручне спреме за обављање административних послова.
- f) ако исти испитни орган има више испитних мјеста, за свако испитно мјесто треба да испуњава услове из тачке а) става (3) овог члана;
- g) да на сваком испитном мјесту обезбједи услове за обављање техничких и стручних послова пренесених овлашћењем, а у складу са позитивним прописима из области примјене овог правилника;
- h) да сарадници имају лиценцу за обављање ових послова;
- i) да за руковођење пословима испитивања има најмање једног запосленика VII степена стручне спреме машинства, смјера мотори и возила;

- j) да за обављање послова испитивања статичког електрицитета и противексплозивне заштите има најмање једног запосленика IV степена електро струке.
- k) да посједује документирани систем управљања квалитетом.

#### Члан 8.

##### (Услови за запослене)

- (1) Запосленици који обављају стручне и техничке послове испитивања возила дужни су положити испит према програму за оспособљавање за послове спровођења поступка испитивања возила, на основу чега ће добити лиценцу из члана 7, став (3), тачка h).
- (2) Програм из става 1. овог члана доноси Министарство на приједлог организације/организација из члана 6, тачка став 1. а) овог правилника, те именује Комисију за полагање овог испита. О положеном испиту према овом програму организација/организације из члана 6, став 1. тачка а) издају лиценцу.

#### Члан 9.

##### (Издавање одобрења)

- (1) Издавање одобрења за обављање административних и техничких послова из области сертификавања возила, утврђених овим Правилником, врши се на основу спроведеног јавног конкурса. При избору, Министарство ће цијенити предложени програм функционисања процеса сертификавања у БиХ, као и све друге релевантне елементе дефинисане чланом 7, став (2).
- (2) Одобрење за обављање послова одговарајућих испитивања из области сертификавања се издаје на приједлог организације/организација која обављају административне и техничке послове (члан 6, став 1. тачка а)) из области сертификавања, утврђене овим Правилником, уз уважавање критерија из члана 7, став (1) као и критериј из члана 7, став (2), тачка j).

#### Члан 10.

##### (Укидање одобрења)

- (1) Организација/организације која обављају административне и техничке послове из области сертификавања је дужна цијело вријеме испуњавати услове за њихово обављање.
- (2) Контролу испуњавања услова за обављање административних и техничких послова из области сертификавања врши Министарство.
- (3) Контролу испуњавања услова за обављање одговарајућих испитивања из области сертификавања врши организација из члана 6, став 1. тачка а) овог правилника.
- (4) Организацији која престане испуњавати услове за обављање послова из области сертификавања укинуће се одобрење.
- (5) Ако испитни орган има више испитних мјеста овлашћење ће се одузет само оним испитним која не удовољавају наведеним условима.

#### Одјељак Ц. Поступак сертификавања

#### Члан 11.

##### (Захтјев за испитивање и сертификавање)

- (1) За возило које ће се испитивати и сертификовати, власник или корисник возила подноси захтјев организацији за административне и техничке послове из области

сертификовања путем овлашћеног испитног органа, уз који је дужан приложити, према потреби, и нужну документацију о обављеној преправци, те одговарајуће сертификате (атесте) овлашћених правних и физичких лица за извођење преправки, а коју чине:

- a) доказ о власништву у виду потврде о регистрацији (саобраћајна књижица), купопродајног уговора, рачуна или царинске декларације.
  - b) проспектни или технички материјал носиоца производног програма по ком је извршена адаптација или реконструкција.
  - c) техничка документација по којој је извршенаправка (механички прорачун са цртежима аналогним фабричкој документацији имајући у виду услове у којима се планира експлоатација преправљеног возила).
  - d) други расположиви материјал по ком су рађене преправке на возилу и
  - e) другу доступну документацију.
- (2) Потребна документација која се подноси испитном органу овлашћеном за спровођење испитивања зависи од врсте испитивања и дефинисана је у Прилогу број 1. овог правилника.
  - (3) Документација из става (1) овог члана не прилаже се уз захтјев ако испитни орган располаже с хомологацијским документом, односно ако је на одређеном уређају отиснут знак признате хомологације.
  - (4) Захтјев за испитивање и сертификовање се подноси на посебном обрасцу који ће дефинисати Министарство на приједлог организације/организација из члана 6, став 1. тачка а) овог правилника.
  - (5) Овлашћени испитни орган одлучује о прихватању или одбијању захтјева на основу увида у приложено документацију и стање возила.
  - (6) У случају одбијања захтјева представник овлашћеног испитног органа саопштава подносиоцу захтјева разлоге за одбијање и даје препоруке за корекције у погледу потребне документације.

#### Члан 12.

##### (Испитивање и снимање)

- (1) Испитивање возила састоји се из снимања и провјере испуњавања захтјева утврђених националних и међународних прописа за возила, склопова или уређаја који су предмет сертификовања.
- (2) Испитивање возила, склопова или уређаја, обавља се у одговарајућем простору и с одговарајућом опремом сходно члану 7, став (3) овог правилника, те по процедурама које дефинише Министарство на приједлог организације из члана 6, тачка а) овог правилника.
- (3) Снимање возила, склопова и уређаја на возилу из члана 5, став (1) овог правилника, састоји се из мјерења и утврђивања на одговарајући начин, идентификацијских података и техничких карактеристика возила (карактеристичне димензије и масе, оптерећења осовина, снага и запремина мотора, максимална брзина, уграђени системи преноса снаге, еластичног ослањања, кочења, управљања, итд.) обавља се с минималном опремом сходно члану 7, став (3) овог правилника, те по процедурама које

дефинише Министарство на приједлог организације/организација из члана 6, тачка а) овог правилника.

- (4) За спровођење снимања, односно испитивања карактеристика возила, склопова и уређаја овлашћени испитни органи користе посебне обрасце (записе) који омогућавају формирање Извјештаја о испитивању.
- (5) Обрасци који ће се користити за снимања, односно испитивања са свим неопходним подацима о власнику возила, возилу, обављеним испитивањима, изведеним преправкама, мјесту и датуму спроведеног испитивања, као и Извјештај о испитивању који ће бити дефинисани од стране Министарства на приједлог организације/организација из члана 6, тачка а) овог правилника.

#### Члан 13.

##### (Поступак испитивања)

- (1) На основу оцјене оспособљености преко документације и непосредног увида у стање простора са којим располаже испитни орган, техничке опремљености испитне опреме, стручних кадрова, посједовања стручне литературе, закона, стандарда, прописа и др. организација из члана 6, тачка а) овог правилника процјењује обим послова које испитни орган може обављати на испитивању возила и даје приједлог Министарству за одобравање обављања послова.
- (2) Послове испитивања обављају лиценцирана стручна лица која задовољавају услове дефинисане у члану 7, став (3), тачка (е), при чему је одговорно лице за спроведена испитивања руководилац испитног органа.
- (3) Извјештај о спроведеном испитивању својим потписима потврђују руководиоца испитног органа и лиценцирана стручна лица која су извршиле испитивање.

#### Члан 14.

##### (Цјеновник)

Трошкове испитивања и издавање потврде о испитивању возила, односно сертификата за одређену намјену, према јединственом цјеновнику испитивања возила који ће бити утврђен и прописан од стране Министарства, а на приједлог организације/организација из члана 6, тачка а) овог правилника, сноси подносилац захтјева.

#### Члан 15.

##### (Издавање потврде о испитивању возила и сертификата)

- (1) На основу проведеног испитивања и достављеног извјештаја о испитивању од стране испитног органа, стручне обраде цјелокупне достављене документације, организација/организације из члана 6, став 1. тачка а) овог правилника издају потврду о испитивању или сертификат одређене намјене.
- (2) За свако испитано возило, те дијелове, издаје се потврда или сертификат о усклађености за оно што је предмет сертификовања.
- (3) Ако се при испитивању утврди да возило не испуњава прописане услове издаје се потврда о неусклађености.
- (4) За возила која су преправљена за управљање возача инвалида издаје се сертификат о усклађености.
- (5) За возила која превозе лако кварљиве робе, издаје се и сертификат за изотермичко возило, возило хладњачу или возило за загријавање намијењено за друмски превоз лако кварљиве робе према АТП правилнику.
- (6) За возила која имају уграђен уређај за погон на алтернативна горива, издаје се сертификат о усклађености.

- (7) За возила која превозе опасне материје, уз потврду о испитивању издаје се и АДР сертификат у складу са међународним споразумом о превозу опасних материја АДР.
- (8) Сертификат из ставова (2), (4), (5), (6) и (7) овог члана издаје се у 4 (четири) примјерка од којих се 2 (два) дају подносиоцу захтјева, 1 (један) испитном тијелу, а 1 (један) задржава организација из члана 6, тачка а) овог правилника.
- (9) Сертификат из става (2), (4) и (6) овог члана се издаје без рока важности и вриједи до измјене техничког стања возила.
- (10) Након издавања сертификата о усклађености из става (2) овог члана подносилац захтјева је дужан пријавити потврђене промјене техничких података надлежном органу ради промјене података и у потврди о регистрацији возила.
- (11) Сертификат за АДР и АТП се издаје са роком важности до 1 године од дана обављеног испитивања возила и подлијеже редовном годишњем продужењу, у складу са АДР и АТП споразумом.
- (12) Потврда о исправности инсталације за одвођење статичког електрицитета на возилима за превоз опасних материја се издаје са роком важности од 6 мјесеци од дана обављеног испитивања.

#### Члан 16.

##### **(Рок за издавања потврде о испитивању и сертификата)**

- (1) Потврда о испитивању возила и припадајући сертификат (као и копија ова два документа) се путем испитног органа или директно на адресу подносиоца захтјева доставља издаје подносиоцу захтјева за испитивање возила што прије, а најкасније у року 7 дана од дана подношења захтјева.
- (2) Ако власник возила изгуби или из било којих других разлога остане без потврде о испитивању или сертификата може затражити издавање копије потврде или сертификата.

#### Члан 17.

##### **(Понављање поступка)**

- (1) Ако се приликом контроле над радом испитних органа од стране организације/организација из члана 6, став 1. тачка а) овог правилника утврди да су у записима за спровођење снимања и извјештају о испитивању, односно испитивања карактеристика возила, склопова и уређаја унесени нетачни подаци или се исти изгубе, снимање ће се поновити.
- (2) Понављање поступка ће се спровести у случају отклањања недостатака који су саопштени подносиоцу захтјева након претходно спроведеног поступка.
- (3) Трошкове поновљеног поступка испитивања сноси страна која га је узроквала.

#### Члан 18.

##### **(Начин вођења евиденције и увид у документацију)**

- (1) Испитни орган и организација/организације из члана 6, став 1. тачка а) овог правилника воде евиденцију о испитивању возила по абecedном реду подносиоца захтјева и по редном броју сертификата.
- (2) Ако се евиденција из става (1) овог члана води у регистру, води се за сваку годину посебно, а по редном броју

сертификата о испитивању води се редосљедом независним о години испитивања.

- (3) Регистри из става (2) овог члана могу се водити по одређеним групама возила (основни регистар, АДР регистар, АТП регистар, и сл.).
- (4) Организација/организације из члана 6, тачка а) овог правилника морају формирати базу података која ће садржавати све релевантне податке о подносиоцу захтјева, возилу, техничким карактеристикама, обављеним измјенама, итд.

#### **Одјељак Д. Остале одредбе о сертификавању**

##### Члан 19.

##### **(Чување Извјештаја о испитивању и сертификата)**

- (1) Извјештај о испитивању и сертификат, одлажу се у досије о испитивању у архиви организације/организација из члана 6, став 1. тачка а) овог правилника, као и у архиви испитног тијела.
- (2) Досијеи се одлажу у архиву по редном броју сертификата о испитивању.

##### Члан 20.

##### **(Архивирање)**

- (1) Организација/организације из члана 6, тачка став 1. а) овог правилника су дужни евиденцију из члана (18) и (19) овог правилника, чувати у складу са прописима којима се уређује архивирање.
- (2) Сертификат је трајни документ који се одлаже по редном броју и архивира као документ у архиви организације из члана 6, тачка а) овог правилника.

##### Члан 21.

##### **(Увид у документацију)**

- (1) Документацију из члана (18) овог правилника организација/организације из члана 6, став 1. тачка а) овог правилника дају на увид управним органима која обављају надзор.
- (2) Копије документације из става (1) овог члана могу се давати заинтересованим физичким и правним лицима која су учесници у процесу сертификације (подносиоци захтјева, итд.)

##### Члан 22.

##### **(Развој и одржавање система сертификавања и надзор)**

Поред основних задатака дефинисаних у члану 4. овог правилника задатак организације/организација из члана 6, став 1. тачка а) овог правилника је да:

- а) прати и уочава потребе за измјенама у систему сертификавања и предлаже мјере за унапређење истог,
- б) предлаже мјере за усклађивање поступка сертификавања и хомологације возила,
- с) информационо увезује испитне органе и прати њихов рад,
- д) формира јединствену базу података на територији БиХ са свим релевантним подацима о спроведеним испитивањима и сертификавањима,

е) креира и одржава Интернет страницу.

### ПОГЛАВЉЕ III - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 23.

##### (Проведбени прописи)

- (1) У сврху спровођења свих активности у процесу сертификавања Министарство, на приједлог организације/организација из члана 6, став 1. тачка а) издаје:
- Упутство о испитивању возила са погоном мотора на алтернативна горива
  - Упутство о испитивању возила намијењених за превоз опасних материја у друмском саобраћају
  - Упутство о испитивању возила намијењених за превоз лако кварљиве робе
- (2) Упутства из става (1) овог члана су саставни дио овог правилника и биће објављени накнадно.

#### Члан 24.

##### (Прелазне одредбе)

- (1) Министарство ће извршити избор организације/организација из члана 6, став 1. тачка а) овог правилника путем јавног огласа у року од 3 мјесеца од ступања на снагу овог правилника.
- (2) Организација/организације из члана 6, став 1. тачка а) овог правилника су дужне да у року од 6 мјесеци од дана закључивања уговора са Министарством, у складу са условима из уговора
- израдити сву неопходну документацију и процедуре испитивања и сертификавања возила, склопова и дијелова дефинисаних у члану 5,
  - спровести програм стручног обучавања службеника и припреми процедуру избора испитних органа која ће спроводити испитивање возила сходно члану 7, став (3).
- (3) Министарство ће овластити одговарајући број испитних органа за спровођење испитивања у року од 9 мјесеци од ступања на снагу овог правилника.
- (4) Организације које посједују овлашћења по основу Упутства за једнократно испитивање моторних и прикључних возила (Сл. лист СР БиХ, број 10/89) настављају своје активности до именовања испитних органа у складу са овим Правилником.

#### Члан 25.

##### (Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а објавиће се и у службеним гласилима ентитета и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине.

Број 01-05-02-2-1444-2/08  
25. априла 2008. године  
Сарајево

Министар  
др **Божо Љубић**, с. р.

### Прилог 1.

#### Категоризација промјена и ниво потребне документације по појединим врста испитивања:

Ред. бр.	Опис разлога за сертификавање	Потребна документација
1.	Верификација бројева на мотору и раму возила	- Саобраћајна књижица, купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво возила
2.	Укуцавање бројева на мотор или рам возила	- Упутница од царинарнице (за случај увоза возила), Упутница од МУП, или Рјешење суда за неке од случајева крим радњи
3.	Замјена мотора истог типа	- Купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво уграђеног мотора
4.	Замјена мотора другог типа из компланарног производног програма истог произвођача	- Купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво уграђеног мотора
5.	Замјена мотора другог типа из производног програма другог произвођача	- Рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво уграђеног мотора - Техничка документација*
6.	Замјена шкољке/рама возила	- Купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво шкољке/рама возила
7.	Ремонт мотора	- Рачун о извршеном ремонту мотора - Рачун са списком уграђене опреме на ремонтваном мотору
8.	Реконструкција путничког возила - из путничког у: теретно, мали аутобус, комбиновано возило,... (мање преправке) - из путничког у: фургон-хладњачу, грил возило, погребно возило,... (веће преправке)	- Саобраћајна књижица, купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво возила (за случај мањих преправки на возилу) - Техничка документација* (за случај већих преправки на возилу) - Доказ о изваганости возила (податак за масу празног возила, као и податак о маси возила по осовинама)
9.	Реконструкција теретног возила - из теретног у: путничко возило, (мања преправка) - из специјалног теретног у: специјално теретно фургон-хладњачу, специјално грил возило, погребно возило,... (веће преправке)	- Саобраћајна књижица, купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво возила - Техничка документација* (за случај већих преправки на возилу) - Доказ о изваганости возила (податак за масу празног возила, као и податак о маси возила по осовинама)

10.	<p>Преправка товарног сандука теретног возила</p> <p>- из отвореног у отворено са/без дизалице (промена геометријских карактеристика товарног сандука)</p> <p>- из отвореног у отворено са могућношћу самоистовара</p> <p>- из отвореног у затворено</p> <p>- из затвореног у отворено</p> <p>- из отвореног /затвореног у тегљача</p> <p>- из тегљача у отворено/затворено</p> <p>- из отвореног/затвореног или без надградње у специјално теретно аутомобил: цистерну, за превоз стокe, за превоз дрвета, стакла, бетонска мјешалица, амбуланта, за превоз оштећених и неоштећених возила,...</p> <p>- из отвореног/затвореног или без надградње у специјално возило аутомобил: чистач улица, перач улица, чистач сливника, за одвоз смећа, ватрогасни, радионицу, чистач снијега,...</p> <p>- из отвореног/затвореног или без надградње у возило са брзо измјењивим товарним сандуком</p>	<p>- Саобраћајна књижица, купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво возила</p> <p>- Купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво товарног сандука</p> <p>- Техничка документација* (за случај да се ради о произвођачу надградње који није намијењен за атестирани тип возила, за доградњу дизалице, и све веће захвате на возилу који битно утичу на првобитно стање возила)</p> <p>- Доказ о изваганости возила (податак за масу празног возила, као и податак о маси возила по осовинама)</p>
11.	Састављање возила из стандардних фабричких дијелова истог произвођача	<p>- Рачуни, или било који пратећи правни документи чиме се доказује власништво дијелова школке /рама возила и погонског агрегата (за случај моторног возила) из којих је састављено возила са осталом опремом</p> <p>- Доказ о изваганости возила (податак за масу празног возила, као и податак о маси возила по осовинама)</p>
12.	Састављање возила из стандардних фабричких дијелова различитог произвођача	<p>- Рачуни, или било који пратећи правни документи чиме се доказује власништво дијелова школке /рама возила и погонског агрегата (за случај моторног возила) из којих је састављено возила са осталом опремом</p> <p>- Техничка документација*</p> <p>- Доказ о изваганости возила (податак за масу празног возила, као и податак о маси возила по осовинама)</p>
13.	Испитивање возила за превоз опасних материја	<p>- Важећа саобраћајна /прометна књижица</p> <p>- Записник о испитивању кочица осим за она код којих је редовни технички преглед извршен 15 дана прије дана испитивања возила у сврху издавања и продужавања АДР сертификата</p> <p>- По могућности обезбиједити списак опасних материја са ивичним бројевима који ће се превозити</p> <p>- Контролни картон о прегледу ПП апарата</p> <p>- За случај периодичног продужења АДР сертификата обавезано је приложити сертификат на продужење (за случај да возило задовољава)</p>
14.	<p>Утврђивање техничких карактеристика</p> <p>- непотпуни подаци у пратећој правој документацији</p> <p>- нетачни подаци у пратећој правој документацији</p>	<p>- Саобраћајна књижица, купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво возила</p> <p>- Доказ о изваганости возила (податак за масу празног возила, као и податак о маси возила по осовинама)</p>

15.	Уградња система двојних/помоћних команди	- Саобраћајна књижица, купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво возила (за случај мањих преправки на возилу) - Техничка документација*
16.	Израда нових конструкција: типа приколице/полуприколице	- Купопродајни уговор, рачун, или било који пратећи правни документ чиме се доказује власништво возила (за случај мањих преправки на возилу) - Техничка документација*

Техничка документација\* - Обим и садржај техничке документације ће бити дефинисан од стране Организације за обављање административних и техничких послова из области сертификација.

На основу члана 6. став 3. Закона о основицама сигурности саобраћаја на цестама ("Службени гласник БиХ", бр. 6/06, 75/06 и 44/07), министар комуникација и промета, у сарадњи са тијелом надлежним за унутрашње послове, доноси

## ПРАВИЛНИК

### О CERTIFICIRANJU VOZILA I UVJETIMA KOJE ORGANIZACIJE ZA CERTIFICIRANJE VOZILA MORAJU ISPUNITI

#### POGLAVLJE I - OSNOVNE ODREDBE

##### Члан 1.

##### (Предмет Правилника и дјелокруг примјене)

- Ovim pravilnikom se uređuje način i postupak certificiranja vozila koja se pojedinačno ili serijski proizvode, prepravljaju, popravljaju nakon teških saobraćajnih nezgoda, bitnije unapređuju, vozila kod kojih se mijenjaju sklopovi i uređaji bitni za sigurno učešće u saobraćaju, vozila koja se koriste za prijevoz opasnih materija, vozila za prijevoz lako kvarljive robe, te uvjeti koje treba da ispune organizacije koje se bave certificiranjem vozila, kao i vođenje evidencije o izdatim potvdama i certifikatima.
- Odredbe ovog pravilnika primjenjuju se na motorna i priključna vozila (u daljnjem tekstu "vozila") i dijelove tih vozila koji su bitni za sigurnost saobraćaja, a koji se pojedinačno ili serijski proizvode u Bosni i Hercegovini, do početka primjene Pravilnika o homologaciji vozila, dijelova uređaja i opreme vozila.
- Odredbe ovog pravilnika primjenjuju se na vozila i dijelove tih vozila koji su bitni za sigurnost saobraćaja, a koji se prepravljaju, popravljaju ili bitnije unapređuju.
- Uređaji, oprema i dijelovi vozila koji imaju propisana dokumenta o izvršenoj homologaciji nisu predmet ovog pravilnika.

##### Члан 2.

##### (Definicije)

- Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku imaju slijedeće značenje:
  - "Alternativno gorivo" je gorivo koje se pored uobičajenih goriva (benzin i dizel) koristi za pogon motornih vozila, kao što su: CNG, LPG i dr.
  - "Certificiranje" je ocjenjivanje usklađenosti predmeta ispitivanja sa propisanim zahtjevima za predmet ispitivanja.